



Shape the future
with confidence

**Bleiben, wie
du bist.
Und werden,
was du willst.**



■ ■ ■
The better the question.
The better the answer.
The better the world works.

Aushilfe Datenaufbereitung (w/m/d) 1611526 - Stuttgart

Are you ready to shape your future with confidence?

Gemeinsam die Welt jeden Tag ein bisschen besser machen. Für diesen Anspruch setzen wir bei EY alles in Bewegung und gehen als Team „all in“. Schließlich haben wir ein klares Ziel vor Augen: nachhaltigen Wert und Wachstum zu schaffen – für unsere Mandant:innen, Mitarbeitenden und die gesamte Gesellschaft. Unser globales Netzwerk aus rund 400.000 Mitarbeitenden weltweit bietet dir alle Möglichkeiten zu wachsen, dich zu entwickeln, dich zu spezialisieren sowie deine Stärken und Interessen beruflich zu verfolgen. Wir glauben daran, dass der richtige Karriereweg so individuell ist wie du.

Deine Aufgaben

Als Teammitglied unserer Centralized Audit Delivery in Stuttgart beschaffst du Daten aus dem Rechnungswesen unserer Mandant:innen und bereitest diese für unsere Wirtschaftsprüfer:innen auf. Dabei übernimmst du vielfältige Aufgaben:

- Unterstützung beim Datentransfer und Datenhandling
- Vorbereitung von Mandantendaten für Analysen (Prüfen der erhaltenen Daten auf Vollständigkeit, Transformation in interne Datenformate, Validierung, Dokumentation)
- Unterstützung unserer Wirtschaftsprüfer:innen bei Fragen zu Datenaufbereitung und -qualität

Diese Position ist von Oktober bis Ende Januar in Vollzeit zu besetzen. Gerne auch als Überbrückung zwischen Abitur und späterem Studien- oder Ausbildungsbeginn.

Wir freuen uns auf deine vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und dem letzten Schulzeugnis.

Dein Skillset

- Abgeschlossenes Abitur oder kaufmännische/wirtschaftliche Erfahrung und Interesse an einer vorübergehenden Tätigkeit in Vollzeit im Zeitraum von Oktober bis Ende Januar, gerne auch als Überbrückung zwischen Abitur und späterem Studien-/Ausbildungsbeginn
- Sicherer Umgang mit MS Office und Grundkenntnisse im Rechnungswesen
- Gute Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch (mind. C1) und Englisch (mind. B2)

Dein Mindset

- **Agil:** Du bist der Meinung, dass eine flexible Denkweise genauso wichtig für den Erfolg ist wie Wissen und Fähigkeiten.
- **Neugierig:** Du bist ambitioniert und engagiert. Wir suchen Menschen, die in Chancen und nicht in Herausforderungen denken und durch gezielte Fragen bessere Lösungen finden.
- **Teamorientiert:** Du schätzt vielfältige Perspektiven und arbeitest gerne im Team. Wir suchen Menschen, die gemeinsam mit uns etwas erreichen und ein vertrauensvolles Arbeitsumfeld schaffen wollen.

Bewirb dich noch heute!

➤ Mehr Informationen rund um das Thema [Benefits](#) und zum Bewerbungsprozess bei EY findest du auf unserer [Karriereseite](#). Was andere über uns sagen, findest du auf [kununu](#) und [Glassdoor](#). Bei EY leben wir Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen. Sag uns gerne frühzeitig Bescheid, wenn wir dich hinsichtlich eines barrierefreien Bewerbungsprozesses unterstützen können. Du hast noch Fragen? Unser Recruitment Center beantwortet diese gerne unter +49 6196 996 10005.

